

REJESTRACJA ELEKTRONICZNA W URZĘDZIE PRACY

Autor: Monika Górską Data publikacji: 03.01.2024

Aby zarejestrować się jako osoba bezrobotna wcale nie musisz stawiać się osobiście w powiatowym urzędzie pracy. Pełnej rejestracji możesz dokonać przez Internet:

<https://www.praca.gov.pl/eurzad/uslugi-elektroniczne/rejestracja-krb>

Pamiętaj jednak o wcześniejszym przygotowaniu dokumentacji dotyczącej m.in. Twojego wykształcenia, historii zawodowej oraz zaświadczeń, które zweryfikują status oraz ustalą ewentualne prawo do zasiłku.

Potwierdzeniem wpisania Cię do rejestru osób bezrobotnych będzie decyzja z urzędu pracy, która zależnie od wybranej w formularzu formy kontaktu przyjdzie przez stronę [praca.gov.pl](https://www.praca.gov.pl) lub pocztą tradycyjną.

Więcej informacji znajdziesz : <https://zielonalinia.gov.pl/-/elektroniczna-rejestracja-w-urzedzie-pra-1>

Podpowiadamy, jak dokonać rejestracji w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna, korzystając z modułu [praca.gov.pl](https://www.praca.gov.pl). W poniższym linku znajduje się **szczegółowa Instrukcja elektronicznej rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy** : <https://psz.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/rejestracja-w-urzedzie/instrukcja-elektronicznej-rejestracji>

Najczęściej pojawiające się problemy przy wnioskowaniu do rejestracji elektronicznej :

1. **Wybór adresata wniosku** – czyli wybór urzędu pracy. Wybierz urząd na terenie działania którego jesteś zameldowany na stałe lub czasowo. W sytuacji braku meldunku wybierz urząd na terenie, którego przebywasz.
2. **Zgłoszenie do rejestracji – ANKIETA** – ubiegając się o status osoby bezrobotnej należy odpowiednio wypełnić pola ankiety. W wyniku nieprawidłowo wypełnionej ankiety można zostać przekierowanym do rejestracji jako „osoba poszukująca pracy” – (czyli bez możliwości ubiegania się o zasiłek, bez ubezpieczenia zdrowotnego)

pkt.1

Jestem osobą niezatrudnioną i nie wykonuję innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia albo innej pracy zarobkowej:

- a. w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującego w danym zawodzie lub służbie –
- b. w połowie wymiaru czasu pracy, gdyż jestem osobą niepełnosprawną lecz stan zdrowia pozwala mi na podjęcie pracy w tym wymiarze – jeżeli posiadasz orzeczenie o stopniu niepełnosprawności możesz wybrać

- Jeżeli nie posiadasz orzeczenia o niepełnosprawności zaznacz a) TAK i b) NIE
- Jeżeli posiadasz orzeczenie o niepełnosprawności dokonujesz wyboru w zależności od stanu zdrowia a) TAK lub NIE i b) TAK

pkt. 10

Dotyczy podlegania obowiązkowi ubezpieczenia społecznego (np. emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe), któremu osoba rejestrująca się jako bezrobotna nie może podlegać – zaznacz NIE.

3. **Rejestracja/zgłoszenie do rejestracji - Metoda rejestracji** – aby dokonać rejestracji należy wybrać metodę „Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy”. Status bezrobotnego zostaje nadany po

wypełnieniu wymaganych pól i w końcowym etapie weryfikacji klienta w ramach podpisu profilem zaufanym.

4. **Rejestracja - Dane kontaktowe** – najlepiej wybrać kontakt zwrotny przez **konto w praca.gov.pl**, co ułatwi sprawne załatwienie sprawy; należy pamiętać także o podaniu prawidłowego numeru telefonu do kontaktu.
5. **Załączniki** - skany lub fotografie dokumentów powinny być czytelne i zawierać wszystkie strony dokumentu.

W razie pytań zadzwoń do nas :

REJESTRACJA - Powiatowy Urząd Pracy w Legnicy

tel. 76/722-52-29