

Nabór - Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnej osoby prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej

Autor: Monika Górską Data publikacji: 25.06.2020

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Legnicy ogłasza nabór wniosków **dla kościelnej osoby prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej** części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne na podstawie art. 15 z z e 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 374, z późn. zm.).

Wszelkie niezbędne dokumenty i informacje dostępne są w zakładce <https://legnica.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/15z z e 2-koscioly>

Termin naboru wniosków: 25 czerwca do 10 czerwca 2021 r.

Wnioski należy składać:

1. elektronicznie poprzez platformę [praca.gov.pl](https://legnica.praca.gov.pl) (złożenie wniosku i umowy elektronicznie, po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w Urzędzie)
2. pocztą na adres:
 - **59-220 Legnica ul. Gen. Władysława Andersa 2** (przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie miasta Legnica i powiatu legnickiego z wyłączeniem gminy Chojnów)
 - **59-225 Chojnów Rynek 20** (przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie miasta i gminy Chojnów)
3. osobiście poprzez pozostawienie w skrzynkach podawczych zlokalizowanych przy wejściu do placówek Urzędu pod w/w adresami

UWAGA

1. **Do wniosków składanych w formie papierowej należy dołączyć 2 egzemplarze podpisanej umowy**

2. Składając wniosek elektronicznie przedsiębiorca powinien dołączyć plik pdf umowy, pobrany ze strony i nie powinien podpisywać go odręcznie. Plik ten wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami stanowi integralną całość i opatrywany jest wspólnym podpisem elektronicznym (profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym).