

INDYWIDUALNA KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZYCNANIE ŚRODKÓW KFS

1.	1.1	Termin naboru wniosków	
	1.2	Data wpływu wniosku	
2.	Nazwa Wnioskodawcy oraz adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej		
3.	Numer wniosku		
4.	Wielkość zatrudnienia (ilość osób zatrudnionych w dniu złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy)		
5.	Wnioskowana kwota środków z KFS		

Wniosek złożony poza terminem naboru wskazanym przez urząd w ogłoszeniu nie będzie podlegał ocenie, tym samym pozostawiony zostanie **bez rozpatrzenia**.

I ETAP OCENY WNIOSKU – ocena formalna - weryfikacja kompletności wniosku (dołączenia wymaganych załączników określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego Dz. U. z 2025r., poz. 1641) oraz spełniania warunków ubiegania się o środki KFS

Lp.	Kryterium oceny formalnej Wniosek jest kompletny (zawiera wymagane załączniki)		Wpisać TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej i dołączył do wniosku:			
	1.1	zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. 2025 r., poz. 468).		
	1.2	informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. 2025 r., poz. 468) - odpowiedni Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis		
2.	Wnioskodawca dołączył do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej podmiotu, z uwzględnieniem sposobu reprezentacji wnioskodawcy - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile dokument nie jest dostępny w publicznych rejestrach lub na stronie internetowej podmiotu			
3.	Wnioskodawca dołączył do wniosku:			
	3.1	program kształcenia ustawicznego (dotyczy studiów podyplomowych, szkolenia)		
	3.2	efekty uczenia się, których opanowanie będzie sprawdzane w procesie potwierdzania nabytej wiedzy i umiejętności		
4.	Wnioskodawca dołączył do wniosku wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego. <i>Dotyczy szkoleń, studiów podyplomowych, procesu potwierdzenia nabytej wiedzy i umiejętności. Wnioskodawca nie ma obowiązku dołączenia tego dokumentu, jeżeli jego wzór wynika z powszechnie obowiązujących przepisów</i>			

Lp.	Kryteria oceny formalnej:	Wpisać SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA / NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wniosek złożony w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie teleinformatycznym praca.gov.		
2.	Wnioskodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie Legnicy lub powiatu legnickiego.		<input type="checkbox"/> CEiDG, KRS, inny rejestr <input type="checkbox"/> oświadczenie o prowadzeniu działalności na terenie Legnicy i powiatu legnickiego <input type="checkbox"/> inne dokumenty potwierdzające <input type="checkbox"/> do uzupełnienia
3.	Wniosek został podpisany przez osoby upoważnione.		<input type="checkbox"/> podpisane przez osoby wskazane w dokumentach rejestrowych <input type="checkbox"/> dołączono prawidłowe pełnomocnictwo <input type="checkbox"/> do uzupełnienia
4.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku spełnia definicję pracodawcy wg Kodeksu Pracy, zleceniodawcy lub osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.		
5.	Wnioskodawca wykazał, że na dzień złożenia wniosku każdy z uczestników wytypowanych do objęcia wparciem spełnia definicję pracownika lub osoby świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej.		

6.	W przypadku każdego uczestnika kształcenia ustawicznego Wnioskodawca wykazał, że wysokość wsparcia, w części finansowanej ze środków KFS na jego kształcenie ustawiczne, nie przekracza 200% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień złożenia wniosku.		
7.	W przypadku każdego uczestnika kształcenia ustawicznego Wnioskodawca wykazał, że wykonuje pracę na terenie powiatu legnickiego lub miasta Legnicy.		<input type="checkbox"/> oświadczenie o miejscu zatrudnienia lub wykonywania pracy uczestnika kształcenia ustawicznego
8.	Wnioskodawca nie posiada zaległości z tytułów, o których mowa w art. 125 ust. 9 pkt 2 i 3 ustawy		
9.	Wnioskodawca opłacał składki na Fundusz Pracy (lub jest zwolniony z ich opłacania na mocy prawa) w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku		
10.	Wnioskodawca nie zalicza się do publicznych służb zatrudnienia i nie jest podmiotem zbiorowym, gdzie sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych		
11.	Wnioskodawca nie jest powiązany z realizatorem działań osobowo lub kapitałowo. <i>Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między tym podmiotem a realizatorem działań finansowanych z udziałem środków KFS, polegające na:</i> 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji; 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze realizatora.		
12.	W stosunku do wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)		
13.	Działania planowane do realizacji spełniają definicję kształcenia ustawicznego. <i>Ze środków KFS nie finansuje się:</i> 1. kształcenia, które zostało sfinansowane z innych środków publicznych; 2. działań, które pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów; 3. działań rozpoczętych przed dniem podpisania umowy o finansowanie, 4. kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia związanych z kształceniem ustawicznym, 5. badań wstępnych i okresowych, 6. kosztów oprogramowania oferowanego łącznie ze szkoleniem, 7. kosztów coachingu, który nie wpisuje się w program szkolenia, 8. studiów wyższych (licencjackich, magisterskich i doktoranckich), 9. uczestnictwa w konferencjach, zjazdach branżowych i kongresach naukowych, 10. staży podyplomowych oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentyistów, 11. staży podyplomowych oraz szkoleń specjalizacyjnych pielęgniarek i położnych, 12. kształcenia ustawicznego realizowanego poza granicami Polski, 13. zakupu dostępu do platformy szkoleniowej		
14.	Instytucja realizująca szkolenie wpisana jest do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości w zakresie usług szkoleniowych (Dz.U. 2025, poz. 98).		
15.	Wnioskodawca oświadczył, że nie jest zobowiązany do zwrotu wcześniej uzyskanej pomocy publicznej wynikającej z Decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem.		
16.	Wnioskodawca oświadczył, że wielkość dotychczas otrzymanej przez Wnioskodawcę pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z pomocą, o którą wnioskuje nie przekroczy dopuszczalnego pułapu, o jakim mowa w przepisach o pomocy publicznej.		
W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Dyrektor Urzędu wyznacza termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia zgodnie z § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025r. , poz. 1641).		<input type="checkbox"/> Wniosek kompletny i prawidłowo wypełniony <input type="checkbox"/> Wyznaczono termin na uzupełnienie wniosku: 7/14 dni <input type="checkbox"/> Wniosek uzupełniony w wyznaczonym terminie	
Wynik oceny formalnej: POZYTYWNA / NEGATYWNA / BEZ ROZPATRZENIA			

II ETAP OCENY WNIOSKU - ocena merytoryczna w zakresie spełniania kryteriów wskazanych w ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz w ogłoszeniu o naborze wniosków KFS:

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Wpisać SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA / NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	ZGODNOŚĆ DOFINANSOWANIA DZIAŁAŃ Z USTALONYMI PRIORYTETAMI WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS na 2026 rok <i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do każdej osoby objętej kształceniem i jednocześnie do każdego zaplanowanego działania wobec tej osoby.</i>		
1.1.	Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach Priorytetu 1 będzie dotyczyło kształcenia w zakresie związanym z przeciwdziałaniem mobbingowi i dyskryminacji w miejscu pracy, promowaniem bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy, wdrażania procedur przeciwdziałania i reagowania na przypadki nieprawidłowości a także zasad funkcjonowania rad pracowniczych zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2006r. o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji (Dz.U. 79 poz. 550). <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 1</i>		
1.2	Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach Priorytetu nr 2 będzie wiązało się z rozwojem umiejętności i kompetencji, które dotyczą zawodów deficytowych zidentyfikowanych w powiecie legnickim. <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 2.</i> <i>Urząd dokona oceny, czy Wnioskodawca w uzasadnieniu wyboru wsparcia powołał się na:</i> <i>-Barometr zawodów - prognoza na rok 2026 powiat legnicki i miasto Legnica</i>		
1.3	Wnioskodawca wykazał, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu miesiąca od ukończenia kształcenia zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy. Do wniosku dołączył dokumenty na potwierdzenie, np.: kopie dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. Wsparciem w ramach Priorytetu 3 zostaną objęte osoby, które w ramach wykonywanych zadań zawodowych na stanowisku pracy korzystają lub będą korzystały z nowych procesów, technologii i narzędzi pracy <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 3</i>		
1.4	Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach Priorytetu 4 będzie dotyczyło rozwoju umiejętności i kwalifikacji: 1. z zakresu usług zdrowotnych i opiekuńczych niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych; Pracodawca musi posiadać PKD w Sekcji Q tj. Opieka zdrowotna i pomoc społeczna w działach 86 – Opieka zdrowotna, 87 – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem, 88 – Pomoc społeczna bez zakwaterowania 2. członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 4</i>		
1.5	Wnioskodawca wykazał, że wsparcie w ramach Priorytetu 5 dotyczy realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego. <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 5</i>		
1.6	Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach Priorytetu 6 będzie dotyczyło osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, tj. w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem, tj. urlop macierzyński, wychowawczy czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem lub osobą zależną. <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 6.</i>		
1.7	Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach Priorytetu 7 będzie wiązało się z nabywaniem umiejętności i kompetencji, które dotyczą obszaru kluczowego dla rozwoju powiatu legnickiego. <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 7</i> <i>Urząd dokona oceny, czy Wnioskodawca posiada odpowiednie przeważające PKD wskazane w ogłoszeniu:</i> <i>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 7</i> <i>Warunek będzie sprawdzony w oparciu o informacje zamieszczone we wniosku, przede wszystkim właściwe PKD (stan na 01.01.2026)</i>		

2.	<p>ZGODNOŚĆ WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI LUB KWALIFIKACJI NABYWANYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO Z POTRZEBAMI LOKALNEGO LUB REGIONALNEGO RYNKU PRACY Przedstawione przez Wnioskodawcę we wniosku treści dotyczące: - zakresu zadań zawodowych wykonywanych przez poszczególnych uczestników kształcenia, - sposobu wykorzystania nabytej w toku kształcenia ustawicznego wiedzy i umiejętności zawodowych, - powiązania zaplanowanego działania z priorytetem, w ramach którego będzie ono sfinansowane, stanowią w ocenie urzędu wyczerpujące uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego. <i>Nabywane w ramach kształcenia kompetencje będą oceniane pod względem zgodności z potrzebami lokalnego rynku pracy na podstawie informacji z wniosku oraz pomocniczo badań i analiz, jakimi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy w Legnicy, w tym: Barometr zawodów..</i></p>		
3.	<p>KOSZTY USŁUGI KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO WSKAZANEJ DO SFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW KFS W PORÓWNANIU Z KOSZTAMI PODOBNYCH USŁUG DOSTĘPNYCH NA RYNKU w tym także uzasadnienie wyboru realizatora kształcenia zgodnie z zasadami konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości. <i>Ocenie podlegać będzie informacja zawarta we wniosku – porównanie ceny kształcenia ustawicznego z ceną podobnych usług oferowanych na rynku.</i></p>		

Sporządził:

.....
data i podpis

Zatwierdził:

.....
data i podpis