

Elektroniczna rejestracja w urzędzie pracy- filmik instruktażowy

Autor: Agnieszka Rybarczyk Data publikacji: 04.05.2020

Zarejestruj się w urzędzie przez internet

- bez wychodzenia z domu
- o każdej porze dnia

Instrukcja rejestracji elektronicznej krok po kroku – [filmik instruktażowy](#)

Najczęściej pojawiające się problemy przy wnioskowaniu do rejestracji elektronicznej :

- **Wybór adresata wniosku** – czyli wybór urzędu pracy. Wybierz urząd na terenie działania którego jesteś zameldowany na stałe lub czasowo. W sytuacji braku meldunku wybierz urząd na terenie, którego przebywasz.
- **Wypełnianie ankiety** – ubiegając się o status osoby bezrobotnej należy odpowiednio wypełnić pola ankiety. W wyniku nieprawidłowo wypełnionej ankiety może zostać przekierowanym do rejestracji jako „osoba poszukująca pracy” - czyli bez możliwości ubiegania się o zasiłek, bez ubezpieczenia zdrowotnego.

pkt.1

Jestem osobą niezatrudnioną i nie wykonuję innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia albo innej pracy zarobkowej:

- a. w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującego w danym zawodzie lub służbie –
- b. w połowie wymiaru czasu pracy, gdyż jestem osobą niepełnosprawną lecz stan zdrowia pozwala mi na podjęcie pracy w tym wymiarze – jeżeli posiadasz orzeczenie o stopniu niepełnosprawności możesz wybrać

Jeżeli nie posiadasz orzeczenia o niepełnosprawności zaznacz a) TAK i b) NIE

Jeżeli posiadasz orzeczenie o niepełnosprawności dokonujesz wyboru w zależności od stanu zdrowia a) **TAK lub NIE** i b) **TAK**

pkt. 10

Dotyczy podlegania obowiązkowi ubezpieczenia społecznego (np. emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe), któremu osoba rejestrująca się jako bezrobotna nie może podlegać – **zaznacz NIE**.

- **Metoda rejestracji** – Aby dokonać rejestracji należy wybrać metodę „Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy” – żółta ikonka. Status bezrobotnego zostaje nadany po wypełnieniu wymaganych pól i w końcowym etapie weryfikacji klienta w ramach podpisu profilem zaufanym – żółta ikonka.
- **Sposób kontaktu** – należy wybrać kontakt zwrotny przez konto w systemie praca.gov.pl, co ułatwia sprawne załatwienie sprawy; należy pamiętać także o podaniu prawidłowego numeru telefonu do kontakt,
- **Skany lub fotografie dokumentów powinny być czytelne** i zawierać wszystkie strony dokumentu
- **Zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego członków rodziny** - można zgłosić dziecko lub męża – wymagane jest podanie numeru PESEL. Ubezpieczając dziecko, które ukończyło 18 rok życia należy dołączyć zaświadczenie o kontynuowaniu nauki. Jeżeli członek rodziny posiada stopień niepełnosprawności to również należy dołączyć skan orzeczenia.