

Nabór na stanowisko Lekarza orzecznika Zakładu w Oddziale ZUS w Legnicy

Autor: Monika Górską Data publikacji: 08.07.2019

Wydział Kadrowo-Płacowy w drodze rekrutacji zewnętrznej poszukuje kandydatów na stanowiska:

Lekarza orzecznika Zakładu w Oddziale ZUS w Legnicy.

Do obowiązków osoby na tym stanowisku należy zapewnienie wydawania orzeczeń i opinii lekarskich w sprawach świadczeń oraz kontrola prawidłowości orzekania o czasowej niezdolności do pracy i wystawiania zaświadczeń lekarskich.

- Nazwa jednostki organizacyjnej

ZUS Oddział w Legnicy

- Nazwa komórki organizacyjnej

Lekarze orzecznicy Zakładu

- Adres jednostki organizacyjnej

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Legnicy
ul. W. Grabskiego 26
59-220 Legnica

- Województwo

dolnośląskie

- Nazwa stanowiska pracy wg. regulaminu organizacyjnego

Lekarz orzecznik Zakładu

- Wymagania formalne określone dla stanowiska pracy

Niezbędne:

- lekarz medycyny z tytułem specjalisty
- minimum 4 lata czynnego wykonywania zawodu lekarza

Pożądane:

- specjalizacja (choroby wewnętrzne, chirurgia, neurologia, psychiatria, ortopedia, medycyna rodzinna, medycyna pracy)

- Wymagania dodatkowe

- umiejętność współpracy z innymi
- umiejętność podejmowania decyzji
- umiejętność rozwiązywania problemów
- umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych
- chęć rozwijania posiadanej wiedzy i podnoszenia kwalifikacji
- umiejętność planowania i organizacji pracy własnej
- rzetelność, odpowiedzialność, terminowość, komunikatywność, opanowanie
- umiejętność obsługi pakietu MS Office

- Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy

Wydawanie orzeczeń i opinii lekarskich w sprawach świadczeń oraz kontrola prawidłowości orzekania o czasowej niezdolności do pracy i wystawiania zaświadczeń lekarskich.

- Wymagane dokumenty

- CV
- list motywacyjny ze wskazaniem stanowiska, o które ubiega się kandydat
- odręcznie podpisane oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji (wzór poniżej)
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i specjalizację, doświadczenie zawodowe, staż pracy
- aktualne zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu

- Termin, do którego należy składać dokumenty

26 lipca 2019 r.

•

Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu korespondencji w godzinach urzędowania Oddziału ZUS w Legnicy.

- Miejsce składania dokumentów

Oferty można składać osobiście na Salach Obsługi Klientów w każdej Jednostce Terenowej Oddziału lub przysyłać na adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych

Oddział w Legnicy

Wydział Kadrowo-Płacowy

ul. W. Grabskiego 26

59-220 Legnica

z dopiskiem "OFERTA PRACY"

Kontakt: Damian Janusz, Wydział Kadrowo-Płacowy O/ZUS Legnica – tel. 76 876 42 34, pokój 112

- Dodatkowe informacje

- poszukujemy kandydatów na 2 stanowiska pracy
- możliwość zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy
- możliwość ustalenia indywidualnego rozkładu czasu pracy
- możliwość rozwoju zawodowego (udział w szkoleniach, seminariach, dodatkowy urlop szkoleniowy, punkty edukacyjne za udział w szkoleniach organizowanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych)
- praca na podstawie umowy o pracę
- proces rekrutacji obejmować będzie rozmowę kwalifikacyjną
- skontaktujemy się z kandydatami spełniającymi co najmniej wymagania niezbędne
- nadesłanych dokumentów nie zwracamy
- dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
- aplikacje niekompletne nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacyjnym
- do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne

- Warunki pracy

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje

możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę
- wiązą się z bezpośrednim kontaktem z klientem ZUS
- konieczność poruszania się po całym obiekcie
- konieczność wykonywania pracy poza biurem
- konieczność odbywania podróży służbowych
- budynek 3-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na parterze
- przy wejściu do budynku znajduje się pochylnia
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami

Wymagana klauzula

Prosimy na kopercie, w której znajduje się oferta pracy umieścić dopisek "OFERTA PRACY".

Uprzejmie przypominamy o konieczności zamieszczenia w swojej ofercie klauzuli następującej treści:
„Oświadczam, że zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie w procesie rekrutacji podanych przeze mnie dobrowolnie dodatkowych danych osobowych niebędących danymi, których pracodawca może żądać na podstawie przepisów prawa.”

Jeżeli nie chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane o Tobie, nie umieszczaj ich w swoich dokumentach.

Jednocześnie informujemy, że klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydata w procesie rekrutacji dostępna jest na stronie głównej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (www.zus.pl) w zakładce „Praca w ZUS”.