

WÓJT GMINY MIŁKOWICE ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze ds. inwestycji komunalnych

Autor: Monika Górská Data publikacji: 28.03.2019

WÓJT GMINY MIŁKOWICE
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
ds. inwestycji komunalnych

zatrudnienie na podstawie: **umowy o pracę**

Liczba lub wymiar etatu: **1 etat**

I. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania związane z zatrudnieniem na danym stanowisku:

Warunki niezbędne:

1) niezbędne:

- a. posiadać dobrą znajomość przepisów z zakresu samorządu gminnego i finansów publicznych, o pracownikach samorządowych, kodeksu postępowania administracyjnego, prawa budowlanego, o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ,
- b. wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie techniczne wpisujące się w zakres zadań na stanowisku)
- c. co najmniej 2 – letnia praktyka zawodowa o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku
- d. prawo jazdy kat. B oraz własny samochód.

2) dodatkowe:

- a. posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania i/ lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub w specjalności architektonicznej
- b. umiejętność typowania robót budowlanych i zakupów inwestycyjnych
- c. umiejętność czytania dokumentacji projektowej
- d. umiejętność sporządzania i weryfikowania kosztorysów
- e. znajomość procesów inwestycyjnych i procedur administracyjnych z tym związanych
- f. znajomość obsługi komputera (programy Microsoft Office: Word, Excel),
- g. samodzielność
- h. umiejętność pracy zespołowej.

Zakres głównych zadań na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

1. przygotowywanie, realizacja i rozliczanie inwestycji i remontów finansowanych z budżetu gminy
2. nadzór nad Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej w zakresie planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodnych i kanalizacyjnych
3. prowadzenie spraw związanych z przejmowaniem infrastruktury wodno – kanalizacyjnej
4. prowadzenie zadań w ramach inicjatyw lokalnych i inwestorstwa zastępczego
5. prowadzenie ewidencji sieci i urządzeń infrastruktury wodno-ściekowej

III. Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
2. kwestionariusz osobowy, wg załączonego wzoru,
3. list motywacyjny,

4. kserokopia dyplomu i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności (oryginały dokumentów do wglądu),
5. kserokopie świadectw pracy,
6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
9. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
10. ewentualne referencje dotychczasowych pracodawców.

IV. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych: Informujemy, że w miesiącu lutym 2019 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Miłkowice w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł mniej niż 6 %. Osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności winna dołączyć je do swoich dokumentów aplikacyjnych.

V. Wymagane dokumenty można składać w terminie do dnia 05 kwietnia 2019 roku do godz. 15.00 osobiście w Urzędzie Gminy w Miłkowicach lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71, 59-222 Miłkowice z dopiskiem „Konkurs na wolne stanowisko urzędnicze **ds. inwestycji komunalnych** wraz z podaniem danych tele-adresowych kandydata. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Prosimy o dopisanie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych ”.